



SCHEDA DI PROGETTO 2018-2019

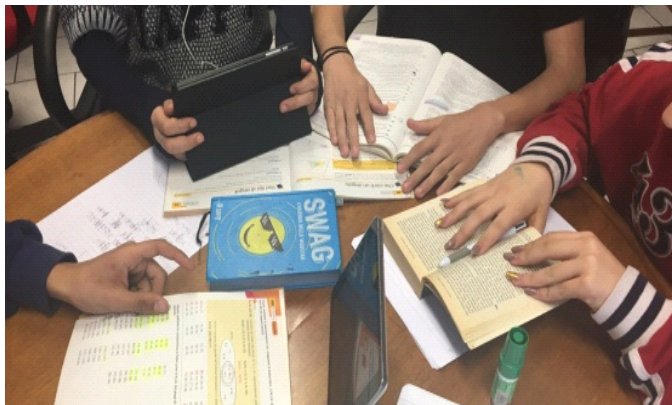
PROGETTO "Spazio-Compiti":

Il progetto Spazio-Compiti rientra nel progetto **Legalità** Referente il prof. Marco Cavallari e nel piano generale di intervento per il per il recupero/potenziamento scolastico attraverso la metodologia del *peer to peer*.

È un'attività di supporto agli studi attraverso **gruppi cooperativi tra pari** che si tiene in orario extra-scolastico, dove l'alunno tutor mette a disposizione le sue competenze per aiutare i compagni, con la con la mediazione e il supporto di docenti nella funzione di coadiuvamento, supporto ai gruppi e sorveglianza.

Le attività poste in essere puntano allo sviluppo delle capacità di rafforzare relazioni umane che facilitino l'alunno a diventare più consapevole e autonomo e a migliorare abilità e conoscenze, accompagnandolo nella costruzione di un progetto di apprendimento di cui è artefice e protagonista.

Il progetto si rivolge **a tutti gli alunni dell'Istituto**, e risulta particolarmente efficace per l'inclusione delle fasce di alunni con particolari difficoltà scolastiche e dei bisogni educativi speciali.



• GRUPPO DI PROGETTO

Coordinamento, modulistica e monitoraggio: prof.ssa Sarah De Vito (sarahdv@alice.it)

Docenti preposti all'attività: Tre/Quattro docenti in coadiuvamento e sorveglianza dei gruppi.

Docente 1: Daniela D'Onofrio (danieladonofrio72@alice.it), Docente 2:..... Docente 3:..... Docente 4:.....

Referente dei docenti preposti all'attività: prof.ssa Daniela D'Onofrio.

Il numero dei docenti può essere aggiornato in base alle iscrizioni.

• PROGETTO RIVOLTO A

- Alunni dell'Istituto "Casagrande- Cesi".
- Alunni tutor junior del progetto *Peer Education*

OBIETTIVI

- Promozione del successo scolastico
- Recupero/potenziamento di conoscenze, competenze e abilità
- Potenziamento del metodo di studio
- Sviluppo di nuove e più funzionali risorse personali
- Attivazione di una maggiore inclusione, relazione e scambio culturale
- Sviluppo di un senso di sé più integrato e proiettato nel mondo delle relazioni sociali e affettive nell'ambito scolastico
- Partecipazione al processo formativo e assunzione di responsabilità
- Miglioramento del clima relazionale e del livello di comunicazione efficace.

• RISULTATI ATTESI

- Migliore esecuzione dei compiti pomeridiani e delle prestazioni scolastiche
- Miglioramento della dimensione sociale ed emotiva degli alunni, mediante il rapporto con i coetanei
- Incremento dell'autostima
- Promozione del senso di leadership

- Miglioramento del ben-essere a scuola

- **TEMPI, SPAZI, AUTORIZZAZIONI, MODALITÀ:**

L'attività si tiene in orario extra-scolastico presso i locali della **Biblioteca di Largo Paolucci** e aule contigue (solo se il locale della biblioteca non sarà sufficiente in capienza), nel giorno di **mercoledì** dalle ore **14.15** alle ore **16.15** a partire dal **7/11/2018** e a seguire per ogni mercoledì (tranne i periodi di sospensione delle attività didattiche) fino al **22/05/2019**.

Gli alunni che desiderano partecipare all'attività, **in maniera volontaria e motivata** devono comunicare l'adesione e i propri nominativi consegnando l'apposito modulo (Allegato 1) presso le Vicepresidenze dei rispettivi plessi entro e non oltre la data di **lunedì 5/11/2018**.

Oltre il termine stabilito e successivamente al primo incontro, saranno consentite ulteriori iscrizioni e il modulo andrà consegnato direttamente ai docenti preposti all'attività il giorno della stessa.

Questa attività può essere svolta anche nella modalità peer-tutoring; per l'avvio, la formazione dei gruppi, l'individuazione dei tutor all'interno degli stessi, lo svolgimento, il monitoraggio e la ricaduta dell'attività nel gruppo classe è richiesta la collaborazione dei docenti delle classi che possono avere un feedback con la referente di questa attività la Prof.ssa Aureli Rosalba.

Gli alunni tutor junior del triennio avranno riconosciuto il credito scolastico.

Dell'attività Spazio-compiti sarà data comunicazione agli alunni e alle famiglie genitori tramite pubblicazione sulla Bachecca del Registro Elettronico, ai sensi della normativa vigente sul CAD (Codice dell'Amministrazione Digitale). La comunicazione si intenderà visionata e le autorizzazioni alla partecipazione al progetto concesse se non perviene per e-mail o di persona il diniego del genitore, in caso di alunno minorenni (Art.16 Reg. d'Ist.).

Si accede all'attività previa compilazione del **modulo di adesione** (Allegato 1).

Gli alunni saranno tenuti a firmare sempre la presenza in entrata e uscita, con relativo orario, su apposito registro del giorno che sarà tenuto in Vicepresidenza e potrà essere consultato dai genitori che ne faranno richiesta.

Le autorizzazioni **all'uscita anticipata** rispetto all'orario di chiusura dovranno essere consentite in forma scritta dai genitori.

Le autorizzazioni di uscita (Allegato 2) di carattere **permanente possono essere date unitamente al modulo di adesione all'attività**.

Per uscite anticipate contingenti al singolo incontro, l'alunno deve presentare la richiesta di uscita anticipata sul **libretto delle giustificazioni**.

Non saranno concesse uscite anticipate agli alunni privi di autorizzazione.

DURATA E FASI DETTAGLIATE

DURATA COMPLESSIVA: Anno Scolastico 2018-2019	
FASI	RISULTATO ATTESO
Progettazione	<p>Progettazione</p> <p>Il docente coordinatore effettua la progettazione, e la formazione dei docenti preposti all'attività. Interazione con il Referente dei docenti preposti, Referente del progetto Legalità e i tutor junior. Azioni di sensibilizzazione e informazione verso i docenti e gli alunni mediante la diffusione della conoscenza del progetto e delle sue modalità di svolgimento all'interno dell'Istituto da parte di tutti i docenti del progetto.</p>
Progettazione	<p>Si privilegia la modalità dei gruppi cooperativi all'interno della stessa classe perché si auspica che tale metodologia diventi una "buona pratica" da mettere in atto nella quotidiana vita di classe.</p> <p>Rimane comunque la modalità di formazione dei gruppi anche alunni tra alunni di classi diverse che, tra di loro o con la mediazione di un docente comune, devono mettersi d'accordo prima dell'inizio dell'attività.</p> <p>Si richiede agli alunni un'adesione motivata e volontaria che agevolerà l'organizzazione e lo svolgimento dell'attività.</p>

Monitoraggio	<p>Monitoraggio Viene svolto il monitoraggio del progetto dal docente coordinatore che esplica le azioni di: coadiuvamento del personale docente coinvolto preposto all'attività, preparazione e compilazione modulistica, controllo dell'attività nel corso del suo svolgimento, valutazioni intermedie e finali. Da tutti i docenti del progetto viene svolta azione di supporto e coadiuvamento ai gruppi di studio, monitoraggio del loro andamento, feedback e relazione con i docenti della classe con attivazione reciproca.</p>
Intervento	<p>Intervento Attività di rinforzo scolastico in gruppi paritari. Si intendono destinare n. 2 ore a settimana in orario pomeridiano (14.15 – 16.15) in uno dei giorni di apertura del plesso scolastico, prevedibilmente al mercoledì. Gli interventi saranno tenuti e mediati da tre/quattro docenti. L'attività sarà tenuta presso i locali della biblioteca, aule adiacenti laddove necessario.</p>
Valutazione	<p>Criteri di valutazione (Indicatori)</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Numero di studenti coinvolti ○ Numero di docenti coinvolti (3/4 di cui 1 referente per l'attività + 1 coordinatore del progetto) ○ Numero di alunni tutor coinvolti (è necessario un tutor junior per ogni gruppo di studio) <p>Modalità di valutazione (questionari, relazioni, statistiche, ecc.)</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Questionari di valutazione, autovalutazione, customer satisfaction agli alunni partecipanti al progetto ○ Report e statistiche

RISORSE DEL PROGETTO

	Interne	Esterne
1 – Persone	<ul style="list-style-type: none"> - Coordinatori n. 1 - Docenti dell'attività tra cui 1 Referente - Alunni e tutor junior - Personale ATA in servizio al piano dove si svolge l'attività. 	
2 – Materiali	<ul style="list-style-type: none"> - Biblioteca scolastica, aule contigue -Cassetto in Vicepresidenze per la modulistica del Progetto 	
3 – Ore preventivate	<p>Coordinatore del progetto:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 10 ore Coordinamento: stesura progetto, modulistica, monitoraggio, raccolta esiti. • 20 circa di attività Spazio-Compiti anche per sostituzione dei docenti preposti. <p>TOTALE 20 ore</p> <p>Docenti preposti all'attività: docenti specializzati e docenti con ore di potenziamento/recupero</p>	
4 – Finanziamenti e costo preventivato	Sono da finanziare 30 ore per la gestione e il coordinamento	

Data di presentazione del progetto 04/10/2018

Docente Coordinatore del progetto : *prof.ssa Sarah De Vito*

Referente dei docenti preposti all'attività: *prof.ssa Daniela D'Onofrio*

ALLEGATO 1

MODULO DI ADESIONE ALL'ATTIVITÀ SPAZIO-COMPITI A.S. 2018-19

Il/La sottoscritto/a _____

Genitore dell'alunno/a _____ frequentante la classe _____

CHIEDE

L'adesione del proprio figlio/a all'attività SPAZIO-Compiti A.S. 2018-19.

Il/La sottoscritto/a è informato che le presenze saranno registrate manualmente su apposito Registro disponibile comunque per chi ne voglia prendere visione presso la Vicepresidenza.

Data _____ Firma _____

ALLEGATO 2

AUTORIZZAZIONE USCITA ANTICIPATA VALIDITÀ ANNUALE ATTIVITÀ SPAZIO-COMPITI 2018/19

Il/La sottoscritto/a _____

Genitore dell'alunno/a _____ frequentante la classe _____

AUTORIZZA

L'uscita anticipata, in autonomia, del proprio figlio/a dalle ore _____ in poi dall'attività Spazio-Compiti che si tiene al mercoledì dalle ore 14.15 alle ore 16.15 da ottobre a maggio presso i locali della sede di Largo Paolucci.

Data _____ Firma _____